Popayán, 2025-04-14 Radicación:20251800163351

EL PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE POPAYAN DE CONFORMIDAD CON LOS ARCHIVOS QUE REPOSAN EN LA DEPENDENCIA,

C E R T I F I C A:

Que, **JOAN DAVID ORTEGA TOVAR,** identificado (a) con cédula de ciudadanía N°. 10.302.539 expedida en Popayán (Cauca), celebró con el Municipio de Popayán Nit. 891580006-4:

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS 20241800020697 del 2024

Plazo:	Hasta el 31 de diciembre de 2024
Valor:	$ 18.600.000
Fecha de Inicio:	15-08-2024
Fecha final:	31-12-2024

OBJETO: PRESTAR SUS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA POLITICA PUBLICA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL,EN LA EJECUCUION DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRCIONAL EN EL MUNICIPIO DE POPAYAN,VIGENCIA 2024.

Actividades específicas:

1) Brindar apoyo en los espacios de participación comunitario, articulación sectorial e institucional y comités para brindar atención integral a la población acorde a los ejes establecidos. 2) Brindar apoyo en la elaboración de un plan de capacitaciones con población priorizada para la implementación de huertas familiares, comunitarias y escolares. 3) Brindar apoyo en el seguimiento a la implementación y mantenimiento de huertas familiares, comunitarias y escolares. 4) Brindar apoyo en la realización de actividades de carácter masivo, eventos, conmemoraciones, encuentros que promuevan la seguridad, salud alimentaria y nutricional del municipio de Popayán. 5) Brindar apoyo en las reuniones convocadas con el fin de retroalimentar resultados, coordinar acciones y crear espacios de desarrollo de capacidades de la política de seguridad alimentaria y nutricional. 6) Brindar apoyo a las actividades inherentes a la Secretaria de Salud Municipal.

La presente certificación se expide de conformidad con la información registrada en las plataformas Secop II y Orfeo y se firma en Popayán a los 2025-04-14

JUAN CARLOS CAJIAO ORTEGA
Profesional Universitario - Oficina Asesora Jurídica

Proyectó: Tatiana Ruiz Castro
Revisó: N/A
Copia: N/A
Archivado en según TRD: (CONSTANCIAS Y CERTIFICACIONES)

Popayán, 2021-08-24 Radicación:20211800280791

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN, DE CONFORMIDAD CON LOS ARCHIVOS QUE REPOSAN EN LA DEPENDENCIA, SE PERMITE

CERTIFICAR:

Que, **JOAN DAVID ORTEGA TOVAR** identificado con cédula de ciudadanía No. 10.302.539 expedida en Popayán- Cauca, suscribió con el Municipio de Popayán:

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 2020180004147 de 2020

Valor inicial:	$ 11.600.000
Valor adicional:	$ 2.900.000
Plazo inicial:	Cuatro (4) meses
Plazo adicional:	Un (1) mes
Fecha de inicio:	21-02-2020
Fecha final:	21-07-2020

Objeto: BRINDAR APOYO EN LA EJECUCION DEL PROYECTO "IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA 2020 PROMOCION DEL DESARROLLO EN EMPLEO, EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN EN EL MUNICIPIO DE POPAYAN".

Actividades especificas:

1. Realizar acciones que permitan el fortalecimiento de los emprendimientos de asociaciones de productores dedicados a actividades agricolas del municipio Popayán.
2. Ejecutar talleres para asociaciones de productores del municipio Popayán encaminados a fortalecer sus emprendimientos y procesos productivos.
3. Brindar acompañamiento profesional a emprendedores y empresarios del municipio de Popayán en sus procesos productivos en el área agropecuaria.
4. Apoyar la realización de eventos y actividades que se lleven a cabo desde el centro empleo y emprendimiento de la Secretaria desarrollo agroambiental y de fomento económico
5. Participar de los comités de trabajo de planeación y seguimiento relacionados con la gestión de empleo y emprendimiento de la Secretaría de desarrollo gran bien tal y de fomento económico del municipio de Popayán.

Popayán, 2021-08-24 Radicación:20211800280791

6. Asistir y apoyar a las mesas técnicas del plan de desarrollo en el componente empleo y emprendimiento.
7. Brindar apoyo en las ferias de empleo y emprendimiento que se realicen desde el centro empleo y emprendimiento del municipio de Popayán.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 2020180012787 de 2020

Valor: $ 14.500.000
Plazo : Hasta el 31 de diciembre de 2020

Fecha de inicio: 03-09-2020
Fecha final: 31-12-2020

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA GESTIÓN DE EMPLEO Y EMPRENDIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROAMBIENTAL Y DE FOMENTO ECONÓMICO PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA 2020 PROMOCIÓN DEL DESARROLLO EN EMPLEO, EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN"

Actividades especificas:

1. Brindar apoyo profesional a emprendimientos creados, en el área rural del Municipio de Popayán, mediante acompañamiento y fortalecimiento, a través de alianzas con instituciones educativas del ente territorial y otro tipo de instituciones cuando se requiera de ello, en el marco del objeto contractual.
2. Brindar acompañamiento profesional a emprendimientos del Municipio de Popayán, en sus procesos productivos relacionados con el área agropecuaria, enfocados al fortalecimiento y mejoramiento de la calidad de sus productos y su comercialización.
3. Apoyar la supervisión de la ejecución de convenios y contratos celebrados por el Municipio de Popayán a través de la Secretaria de Desarrollo Agroambiental y de Fomento Económico, en el marco del objeto contractual cuando se requiera.
4. Brindar apoyo en la ejecución, elaboración y seguimiento de propuestas de empleabilidad, emprendimiento, ciencia, tecnología e innovación dirigidos al sector rural del Municipio de Popayán en articulación con las de más gestiones de la Secretaria de Desarrollo Agroambiental y de Fomento Económico.
5. Apoyar desde su área de conocimiento en las diferentes actividades que requiera la Secretaria de Desarrollo Agroambiental y Fomento Económico, en el marco del objeto contractual.

Popayán, 2021-08-24 Radicación:20211800280791

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 2021180005407 de 2021

Valor: $ 11.600.000
Plazo : Cuatro (4) meses

Fecha de inicio: 19-03-2020
Fecha final: 19-07-2020

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA GESTION EMPLEO Y EMPRENDIMIENTO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO AGROAMBIENTAL Y FOMENTO ECONOMICO PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO: "IMPLEMENTACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL PLAN DE DESARROLLO EN EMPLEO, EMPRENDIMIENTO Y TICS, 2021 EN EL MUNICIPIO DE POPAYÁN

Actividades específicas:

1. Brindar Apoyo profesional, en la elaboración de Proyectos Agropecuarios y Empresariales, en coordinación con la ejecución del Proyecto "Huertas Caseras".
2. Brindar apoyo profesional en la ejecución del Programa "Crea, transforma y Emprende" dirigido a la creación y el fortalecimiento de negocios rurales.
3. Apoyar, la aceleración empresarial de las unidades productivas rurales impulsadas por el Área de Gestión Agropecuaria, a través del Programa "Popayán con Sentido Rural" y Mercados Campesinos del Municipio.
4. Apoyar la Planeación y ejecución de los eventos de promoción de la cultura, emprendimiento y empleabilidad del Municipio de Popayán.
5. Apoyar Profesionalmente a la Secretaria de Desarrollo Agroambiental y de Fomento Económico en la Planeación del Programa "Segundas Oportunidades" encaminado a promover el emprendimiento de la población privada de la libertad en el Municipio de Popayán.
6. Brindar Apoyo a la DAFE, en la formulación de Programas de Ciencia, Tecnología e Información en el ámbito Agrícola y Pecuario.
7. Participar activamente en el desarrollo de capacitaciones programadas por la DAFE.
8. Las demás actividades que, de acuerdo a la idoneidad impartan el Secretario de Desarrollo Agroambiental y de Fomento Económico.

Esta certificación se expide de conformidad con la información registrada en el expediente del contratista, en Popayán, 2021-08-24

JUAN FELIPE ARBELAEZ REVELO
Oficina Asesora Jurídica

Proyectó: TATIANA RUIZ CASTRO
Aprobó: N/A
Cotejó: N/A
Archivado en carpeta: TRD (CONSTANCIAS Y CERTIFICACIONES)

Cóndor Specialty Coffee S.A.S. - Compañía Colombiana Agroindustrial S.A.S.

CERTIFICA

Que el (a) señor (a) **JOAN DAVID ORTEGA TOVAR,** identificado (a) con cédula de ciudadanía No. **10.302.539,** trabajó en nuestra compañía desde el 8 de Noviembre de 2016, hasta el 27 de Marzo de 2018, desempeñando el cargo de **TECNICO SMS.**

Desempeñando las siguientes funciones: Vinculación de caficultores al programa de Sostenibilidad de la compañía y acompañamiento técnico para la implementación de la norma C.A.F.E. Practices y UTZ en fincas cafeteras.

La presente se expide a solicitud del (a) interesado (a), a los veintiocho **(28)** días del mes de **Enero** de **2020**.

Cordialmente,

Cóndor Specialty Coffee S.A.S.
NIT. 800.148.312-1
GESTIÓN HUMANA

ALIX ROMERO CORTEZ
Directora de Talento Humano y Desarrollo Organizacional
Ecom CCA S.A.S

ASCOLMICAY
ASOCIACION DE LA COLONIA MICAICEÑA

Nit. 917.692.604-6

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA ASOCIACION DE LA COLONIA MICAICEÑA – ASCOLMICAY

CERTIFICA:

Que **JOAN DAVID ORTEGA TOVAR**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10.302.639, prestó sus servicios como Extensionista para el cumplimiento de las actividades de los Convenios "PROGRAMA RED DE SEGURIDAD ALIMENTARIA ReSA® RURAL Y ReSA® URBANO desde 01 de junio de 2011 hasta el 31 de agosto de 2015.

Modalidad de contratación: Orden de prestación de Servicios.

Se firma a los 03 días del mes de noviembre de 2015.

MARY STELLA LOPEZ ORREGON
Representante legal
ASCOLMICAY